inprogress®

PROGRAM
SZKOLENIA

Adaptive Kanban Framework
Foundation - Bridge

inprogress®

Spis Treści

Opis....4
Cel szkolenia....4
Grupa docelowa....5
Korzyści....5
Egzamin i certyfikacja....5
Program szkolenia....5
Metody i narzędzia wykorzystywane podczas szkoleń....6

Inprogress Design Lab jest zastrzeżonym znakiem handlowym należącym do Inprogress Sp. z o. o. Egzamin Adaptive Kanban Framework Foundation organizowany we współpracy z APMG International. APMG International jest znakiem handlowym należącym do The APM Group Limited. Wszelkie Prawa zastrzeżone.

Opis

1 dzień

szkolenie autorskie

język szkolenia: polski

język materiałów: polski

Uwaga! Szkolenie Adaptive Kanban Framework Foundation - Bridge jest przeznaczone tylko dla osób, które wcześniej uczestniczyły w 2-dniowym szkoleniu Kanban Essentials.

Szkolenie **Adaptive Kanban Framework Foundation - Bridge** ma na celu pogłębienie wiedzy i umiejętności zdobytych podczas szkolenia Kanban Essentials, wyrównanie różnic pomiędzy programami obu kursów oraz przygotowanie do samodzielnego stosowania Systemu Kanban w praktyce. Ukończenie szkolenia przygotowuje do **egzaminu Adaptive Kanban Framework Foundation**.

Kanban to metoda zarządzania pracą, która powstała w środowisku produkcyjnym w latach 40. XX wieku. Głównymi celami zastosowania Kanbana jest zwiększenie przewidywalności wykonywanej pracy, podniesienie efektywności zespołowej i organizacyjnej, minimalizowanie marnotrawstw oraz ciągłe doskonalenie procesów.

Adaptive Kanban Framework jest nowoczesnym podejściem do zastosowania Kanbana w środowisku biurowym, ze szczególnym uwzględnieniem pracy w zespołach rozproszonych. W przeciwieństwie do tradycyjnego podejścia, Adaptive Kanban Framework pomaga w zarządzaniu „niewidoczną" pracą, czyli tą wykonywaną przez ludzi w biurze.

Cel szkolenia

- Zrozumienie pryncypiów i reguły, których należy przestrzegać podczas pracy z Adaptive Kanban Framework
- Znajomość ról, obowiązków i kompetencji osób zaangażowanych w użytkowanie Adaptive Kanban Framework
- Zrozumienie Procesu Ciągłego Kanbana (wdrożenie i efektywne wykorzystanie Kanbana w organizacji)
- Zrozumienie czynników sukcesu i kluczowych barier we wdrażaniu Kanbana
- Umiejętność zastosowania Kanbana w projektach i innych procesach biurowych
- Uzupełnienie różnic pomiędzy szkoleniem Kanban Essentials, a wymaganiami egzaminacyjnymi Adaptive Kanban Framework Foundation

Grupa docelowa

- Uczestnicy szkolenia Kanban Essentials, którzy chcą poszerzyć wiedzę o Kanbanie i poznać Adaptive Kanban Framework
- Osoby, które chcą potwierdzić zdobytą wiedzę certyfikatem Adaptive Kanban Framework Foundation

Korzyści

- Podniesienie przewidywalności, wydajności i efektywności pracy (własnej oraz zespołowej)
- Umiejętności opracowania wdrożenia Systemu Kanban dla zespołu
- Umiejętność zidentyfikowania i poprawiania obszarów wymagających usprawnień
- Lepsza komunikacja dotycząca funkcjonowania procesów w zespole – podniesienie jakości i efektywności współpracy
- Umiejętność zastosowania w praktyce zasad zarządzania przepływem pracy w Systemie Kanban
- Możliwość podejścia do egzaminu i uzyskanie certyfikatu **Adaptive Kanban Framework Foundation**

Egzamin i certyfikacja

- egzamin opcjonalny,
- test jednokrotnego wyboru,
- liczba pytań: 50,
- próg zaliczenia: 66% (33 na 50 możliwych do zdobycia punktów),
- język egzaminu: angielski, polski - do wyboru podczas rejestracji na egzamin,
- czas trwania: 40 minut,
- format: online,
- termin: egzamin odbywa się tydzień po zakończeniu szkolenia
- brak możliwości korzystania z materiałów,
- ważność certyfikatu: bezterminowa,
- uczestnik, który na egzaminie zdobył niezbędną do uzyskania zaliczenia liczbę punktów, otrzymuje międzynarodowy certyfikat w formie elektronicznej.

Program szkolenia

MODUŁ 1 – Wstęp i przegląd szkolenia

- Przedstawienie celu i agendy szkolenia
- Informacje o egzaminie
- Podstawy Kanban i anatomia Kanbana

MODUŁ 2 - PRYNCYPIA

- Cechy pryncypiów
- Pryncypia
- Zastosowanie pryncypiów

MODUŁ 3 – Role w Kanban

- Role i kompetencje – wprowadzenie
- Szczegółowe omówienie ról
- Kompetencje wspólne i indywidualne
- Łączenie ról
- Modele kompetencji

MODUŁ 4 – Proces Ciągłego Kanbana

- Składowe procesu
- Zastosowanie procesu, ogólne cele i role w procesie
- Odkrywanie Kanbana
- Cele i techniki: Budowanie świadomości oraz Ustalanie celów
- Definiowanie Kanbana
- Cele i techniki: Opisywanie pracy oraz Wizualizacja pracy
- Implementacja Kanbana
- Cele i techniki: Wdrażanie Kanbana
- Proces dostarczania Kanbana – ciągłe zarządzanie pracą
- Cele i techniki Ciągłe zarządzanie pracą oraz Ciągłe usprawnianie

MODUŁ 5 – Dlaczego warto wdrożyć Adaptive Kanban Framework?

- Projekty, a Kanban
- Skuteczność wdrożenia Kanbana
- Bariery we wdrażaniu Kanban
- Podsumowanie szkolenia

Metody i narzędzia wykorzystywane podczas szkoleń

Szkolenia prowadzone są metodą **wykładową i warsztatową**.

CZĘŚĆ WYKŁADOWA	CZĘŚĆ WARSZTATOWA

Prowadzona jest w oparciu o przygotowaną przez prowadzącego prezentację multimedialną i wzbogacana jest poprzez zastosowanie dyskusji moderowanej, wymianę doświadczeń uczestników oraz analizy przypadków.	✅ ćwiczenia w małych grupach, ✅ ćwiczenia indywidualne, ✅ analizy przypadków, ✅ dyskusję moderowaną, ✅ wymianę doświadczeń uczestników

Dobór formy i zakresu szkoleń poparte doświadczeniem zawodowym i trenerskim prowadzącego zapewniają uczestnikom **kompleksowe omówienie tematyki** oraz **zdobycie praktycznych umiejętności**.