



PROGRAM SZKOLENIA



**PM² FOUNDATION - metodyka
zarządzania projektami KE**





Spis Treści

Opis.....	2
Cel szkolenia.....	3
Grupa docelowa	3
Korzyści	4
Egzamin i certyfikacja.....	4
Program szkolenia.....	5
Metody i narzędzia wykorzystywane podczas szkoleń.....	6

Logo PM² jest znakiem towarowym należącym do The APM Group Limited. Wszelkie prawa zastrzeżone.

Opis



-  2 dni
-  szkolenie akredytowane
-  język szkolenia: polski
-  język materiałów: polski

Szkolenie **PM² Foundation** to skondensowana pigułka wiedzy na temat zarządzania projektami. Uczestnicy odnajdą tu jasno wytłumaczony proces zarządzania, składający się z klarownie wyodrębnionych faz, z których każda posiada charakterystyczne dla siebie produkty zarządcze, kroki i procedury.

Wyróżnikiem tego szkolenia jest prostota – dzięki czemu polecamy je zarówno dla osób początkujących, jak i tych, które od dawna pracują w zarządzaniu projektami. Dla tej pierwszej grupy szkolenie to świetne wprowadzenie do tej branży, dla osób zaawansowanych zaś PM2 może stanowić doskonały sposób na usystematyzowanie wiedzy i wskazanie obszarów, na których kierownik projektu faktycznie powinien się skupić w codziennej pracy.

Cel szkolenia

- ✓ Przedstawienie zależności pomiędzy zarządzaniem projektem, programem i portfolio,
- ✓ Zaprezentowanie procesu zarządczego, możliwego do zastosowania w każdym środowisku i w każdej branży,
- ✓ Zapoznanie się z konkretnymi procedurami dotyczącymi m.in. zarządzania ryzykiem, zmianami, tranzycjami, wymaganiami i interesariuszami,
- ✓ Wzbogacenie tej wiedzy o przykłady konkretnych wzorów dokumentów, możliwych do zastosowania w każdym projekcie.

Grupa docelowa

- ✓ Kierownicy projektu,
- ✓ Osoby zainteresowane pracą jako kierownik projektu,
- ✓ Osoby biorące udział w projekcie,
- ✓ Pracownicy biur wsparcia (PMO),

- ✓ Top management nadzorujący realizację projektów,
- ✓ Osoby zaangażowane w programy.

Korzyści

- ✓ Poznanie nieskomplikowanego, a jednocześnie uniwersalnego i łatwego do zastosowania procesu zarządzania projektami.
- ✓ Poznanie konkretnych wskazówek i kroków umożliwiających lepsze zarządzanie czasem, budżetem, jakością, ryzykiem czy zagadnieniami.
- ✓ Zapoznanie się z przystępną do implementacji we własnym środowisku projektowym dokumentacją.

Egzamin i certyfikacja

- ✓ egzamin opcjonalny,
- ✓ test jednokrotnego wyboru,
- ✓ liczba pytań: 100,
- ✓ próg zaliczenia: 70% (70 na 100 możliwych do zdobycia punktów),
- ✓ język egzaminu: polski lub angielski,
- ✓ czas trwania: 75 minut,
- ✓ format: online,
- ✓ termin: egzamin odbywa się tydzień po zakończeniu szkolenia,
- ✓ brak możliwości korzystania z pomocy dydaktycznych,
- ✓ ważność certyfikatu: bezterminowa,
- ✓ uczestnik, który na egzaminie zdobył niezbędną do uzyskania zaliczenia liczbę punktów, otrzymuje międzynarodowy certyfikat w formie elektronicznej.

Podczas zakupu egzaminu uczestnik może wykupić opcję **powtórki (Retake Ready)**. W przypadku uzyskania negatywnego wyniku na egzaminie umożliwia ona ponowne podejście do egzaminu w ciągu 12 miesięcy od zakupu egzaminu, bez konieczności ponoszenia pełnego kosztu.

Retake Ready można zakupić **w Inprogress wyłącznie podczas składania zamówienia na pierwszy termin egzaminu.**

Osoby, które nie podejną do egzaminu w okresie 12 miesięcy, nie mogą skorzystać z opcji retake.

Retake Ready jest realizowany **online**, z udziałem **zewnętrznego egzaminatora z APMG**.

Program szkolenia

MODUŁ 1- WPROWADZENIE DO ZARZĄDZANIA PROJEKTAMI

- ✓ definicja projektu i działalności operacyjnej
- ✓ struktury organizacyjne – funkcyjna, macierzowa i projektowa
- ✓ znaczenie i rola dokumentacji projektowej
- ✓ podstawowe kompetencje kierownika projektu w zarządzaniu projektami

MODUŁ 2- PRZEGLĄD METODYKI PM²

- ✓ definicja projektu i podstawowe założenia realizacji projektu wg PM2
- ✓ cele poszczególnych faz projektowych
- ✓ kluczowe artefakty PM2
- ✓ mentalność PM2, kluczowe zasady i wartości
- ✓ dostosowanie metodyki PM2

MODUŁ 3- ROLE I ODPOWIEDZIALNOŚCI W PROJEKCIE PM²

- ✓ interesariusze w projekcie PM2
- ✓ poziomy organizacji pracy i kluczowe role
- ✓ macierz odpowiedzialności RASCI

MODUŁ 4- FAZY PROJEKTU PM²

- ✓ faza inicjowania – cele, działania, artefakty
- ✓ faza planowania - cele, działania, artefakty
- ✓ faza realizacji - cele, działania, artefakty
- ✓ faza zamykania - cele, działania, artefakty

MODUŁ 5- MONITOROWANIE I KONTROLA DZIAŁAŃ PROJEKTOWYCH

- ✓ monitorowanie wydajności projektu
- ✓ kontrola harmonogramu i kosztów
- ✓ zarządzanie interesariuszami
- ✓ zarządzanie wymaganiami
- ✓ zarządzanie zmianą w projekcie
- ✓ zarządzanie ryzykiem
- ✓ zarządzanie zagadnieniami i decyzjami
- ✓ zarządzanie jakością
- ✓ zarządzanie akceptacją produktów cząstkowych
- ✓ zarządzanie przekazaniem projektu
- ✓ zarządzanie wdrożeniami biznesowymi
- ✓ zarządzanie outsourcingiem

Metody i narzędzia wykorzystywane podczas szkoleń

Szkolenia prowadzone są metodą **wykładową i warsztatową**.

CZĘŚĆ WYKŁADOWA	CZĘŚĆ WARSZTATOWA
Prowadzona jest w oparciu o przygotowaną przez prowadzącego prezentację multimedialną i wzbogacana jest poprzez zastosowanie dyskusji moderowanej, wymianę doświadczeń uczestników oraz analizy przypadków.	<ul style="list-style-type: none">✓ ćwiczenia w małych grupach,✓ ćwiczenia indywidualne,✓ wymianę doświadczeń uczestników

Dobór formy i zakresu szkoleń poparte doświadczeniem zawodowym i trenerskim prowadzącego zapewniają uczestnikom **kompleksowe omówienie tematyki oraz zdobycie praktycznych umiejętności**.