

Zarządzanie Projektami w oparciu o MS Project

Program szkolenia

1. Podstawy obsługi programu:
 - Podstawowe parametry projektu, obszary robocze, widoki;
 - Najważniejsze paski narzędzi.
2. Zarządzanie zadaniami:
 - Analiza WBS;
 - Czas i szacowany czas zadania, punkty kontrolne;
 - Zadania sumaryczne, zadania podrzędne;
 - Praktyka zarządzania zadaniami;
 - Wykres Gantta.
3. Zarządzanie zasobami:
 - Podstawowe rodzaje zasobów: praca i materiały;
 - Definiowanie zasobów;
 - Struktura podziału zasobów.
4. Relacje między zasobami a zadaniami:
 - Przydzielanie zasobów do zadań;
 - Klasyfikacja zadań ze względu na sposób wykorzystywania zasobów;
 - Reorganizacja zasobów.

Zarządzanie Projektami w oparciu o MS Project

5. Praca z kalendarzem:
 - Kalendarz projektu;
 - Kalendarze zadań i zasobów, typowe problemy
6. Praca z kosztami:
 - Budżet projektu;
 - Różne rodzaje kosztów.
7. Optymalizacja:
 - Optymalizacja pod kątem kosztów;
 - Obciążenie zasobów, bilansowanie zasobów;
 - Optymalizacja pod kątem czasu;
 - Ścieżka krytyczna.
8. Plan bazowy i wartości rzeczywiste:
 - Postępy (linie postępu);
 - Działania bieżące, zadania rozpoczęte, poślizgi;
 - Rzeczywiste koszty;
 - Punkty kontrolne;
 - Zadania i zasoby ponad budżetowe.
9. Raportowanie:
 - Grupy raportów;
 - Tworzenie własnych raportów;
 - Eksport i prezentacja danych.