



PROGRAM SZKOLENIA



PMI® Authorized PMP® Exam Prep Course

Spis Treści

Opis.....	3
Cel szkolenia.....	4
Grupa docelowa.....	4
Korzyści.....	5
Egzamin i certyfikacja	5
Program szkolenia.....	6
Metody i narzędzia wykorzystywane podczas szkoleń	8

Opis



5 dni



szkolenie akredytowane



język szkolenia: polski lub angielski



język materiałów: angielski



PMI® Authorized PMP® Exam Prep Course to intensywne, 5-dniowe szkolenie przygotowujące do egzaminu PMP® - jednego z **najbardziej prestiżowych i cenionych certyfikatów w obszarze zarządzania projektami na świecie**. Potwierdza on zarówno wiedzę teoretyczną, jak i praktyczne doświadczenie posiadacza/czki. Certyfikat jest ważny przez 3 lata, po czym należy go odnowić.

Szkolenie obejmuje pełny zakres materiału obowiązującego na egzaminie PMP® od 2021 roku i uwzględnia zarówno elementy tradycyjnego zarządzania projektami, jak i zarządzania zwinnego (Agile) i hybrydowego. To jedyny kurs PMP® autoryzowany przez PMI®, a jego ukończenie pozwala spełnić jeden z formalnych wymogów dopuszczenia do egzaminu PMP® tj. uzyskanie 35 PDUs (Professional Development Units).

Udział w szkoleniu PMP® nie jest obwarowany żadnymi formalnymi wymaganiami, jednakże należy pamiętać, że jest to **kurs przygotowujący do egzaminu PMP®**. Uczestnicy szkolenia powinni więc posiadać **doświadczenie w zarządzaniu projektami**, najlepiej w stopniu pozwalającym spełnić kolejny warunek egzaminacyjny, tj. **min. 36 m-cy udokumentowanego doświadczenia zawodowego w obszarze zarządzania projektami** (w przypadku posiadania dyplomu ukończenia wyższych studiów).

Z uwagi na zakres szkolenia PMP, **osobom nieposiadającym doświadczenia ani praktycznej wiedzy z zakresu zwinnego zarządzania projektami rekomendowany jest wcześniejszy udział w jednym ze szkoleń: *Agile Elements*, *ABC Scrum Essentials* lub *ABC Scrum Master***. Szkolenia te dostarczają solidnych podstaw w zakresie teorii, ról i praktyk zwinnego podejścia, rozwijają umiejętność współpracy w zespole Scrum oraz uczą stosowania kluczowych technik agile, co zapewnia optymalne przygotowanie do udziału w szkoleniu PMP Exam Prep.

Dodatkowo, z uwagi na fakt, że materiały kursu PMP®, a także większość źródeł, dostępne są tylko w **języku angielskim**, zalecamy by uczestnicy kursu znali język przynajmniej na **poziomie średniozaawansowanym (B1+, B2, C)**.

Osobom nie mogącym się jeszcze pochwalić wystarczającym doświadczeniem, znajomością języka angielskiego lub niezainteresowanym przystąpieniem do egzaminu PMP®, sugerujemy udział w innych szkolenia oferowanych przez Inprogress, np. **PMBOK Fundamentals**.

Inprogress posiada status Authorized Training Provider PMI i jest jednym z zaledwie kilku podmiotów, uprawnionych do prowadzenia szkolenia PMP® w Polsce.

Egzamin PMP® – ważne informacje!

W związku z zapowiedzianym przez PMI wprowadzeniem **nowej wersji egzaminu PMP®** informujemy, że:

- ✓ **egzaminy w obecnej wersji** będą dostępne **do lipca 2026 roku**; **dokładna data ich wycofania** zostanie podana przez PMI w późniejszym terminie - zachęcamy do śledzenia aktualnych informacji na stronach PMI (<https://www.pmi.org/>) oraz Inprogress,
- ✓ **egzaminy zdawane od lipca 2026 roku** będą realizowane **wyłącznie w nowej wersji**,
- ✓ wszystkie wystawione i nadal **ważne vouchery egzaminacyjne** uprawniają do podejścia do egzaminu PMP® **w okresie ich ważności wskazanym na voucherze**, niezależnie od tego, czy będzie to obecna, czy nowa wersja egzaminu - tzn. kandydat posiadający voucher ważny do 30.09.2026 r., który przystąpi do egzaminu w maju 2026 r., podejdzie do obecnej wersji egzaminu, natomiast zdając egzamin w sierpniu 2026 r. – do nowej wersji; nie ma potrzeby wymiany ani aktualizacji voucherów,
- ✓ **nowa wersja materiałów szkoleniowych** zostanie udostępniona w **kwietniu 2026 roku**. Dostęp do nich będzie przysługiwał uczestnikom, którzy będą posiadali ważny Student Kit.

Cel szkolenia

- ✓ Kompleksowe przygotowanie do uzyskania certyfikacji Project Management Professional (PMP®) – usystematyzowanie posiadanej wiedzy, zapoznanie się ze specyfiką egzaminu PMP®.
- ✓ Spełnienie formalnego warunku dopuszczenia do egzaminu PMP®, tj. uzyskanie 35 PDUs.
- ✓ Zapoznanie się z nowymi technikami i narzędziami zarządzania projektami.

Grupa docelowa

- ✓ Doświadczeni kierownicy projektów, chcący podnieść swoje kwalifikacje oraz potwierdzić je uznawanym na całym świecie prestiżowym certyfikatem Project Management Professional – (PMP®),
- ✓ Mniej doświadczeni kierownicy projektów oraz członkowie zespołów projektowych, pragnący rozszerzyć swoją wiedzę i umiejętności zarządzania projektami,
- ✓ Menedżerowie średniego i wyższego szczebla, chcący poszerzyć swoje kompetencje w zarządzaniu i nadzorze nad projektami,
- ✓ Osoby, które mają doświadczenie w zarządzaniu projektami i chcą podnieść swoje kompetencje.

Korzyści

- ✓ Przejrzyste planowanie i kontrolowanie zakresu, budżetu i harmonogramu projektu,
- ✓ Bardziej przejrzyste planowanie i wykorzystanie zasobów,
- ✓ Skuteczna obsługa ryzyk i zagadnień,
- ✓ Sprawniejsza komunikacja w projekcie,
- ✓ Budowanie i rozwój zawodowy zespołu projektowego,
- ✓ Zdobycie wiedzy opisanej w PMBOK® Guide oraz innych rekomendowanych przez PMI® podręcznikach,
- ✓ Zapoznanie się z typowymi dokumentami projektowymi i sposobem ich dostosowania do specyfiki własnych projektów,
- ✓ Zapoznanie z uniwersalną i spójną terminologią zarządzania projektami, która umożliwia efektywną komunikację w zespołach projektowych oraz z interesariuszami projektów, zwłaszcza w projektach międzynarodowych,
- ✓ Wzrost liczby projektów zrealizowanych z sukcesem oraz wzrost rentowności projektów.

Egzamin i certyfikacja

Aby uzyskać uprawnienia do przystąpienia do egzaminu certyfikacyjnego PMP należy udokumentować wymagania dotyczące wykształcenia i doświadczenia zawodowego określone przez PMI oraz uzupełnić **wniosek o certyfikację**.

Do egzaminu PMP można przystąpić dopiero **po**:

- ✓ **zatwierdzeniu wniosku** przez PMI (oraz pomyślnym zakończeniu audytu - jeżeli dotyczy),
- ✓ **aktywowaniu członkostwa** (PMI membership).

Z chwilą zatwierdzenia wniosku rozpoczyna się **12 m-czny okres kwalifikacji, w którym kandydat może podejść do egzaminu**.

Jednocześnie **ważność vouchera egzaminacyjnego** wynosi również **12 miesięcy**, liczonych od wcześniejszej z następujących dat:

- ✓ daty zaakceptowania wniosku o certyfikację przez PMI lub
- ✓ daty przypisania vouchera do kandydata.

Oznacza to, że **Kandydat musi przystąpić do egzaminu zarówno w okresie kwalifikacji, ważności członkostwa, jak i ważności vouchera - wszystkie te warunki muszą być spełnione, aby możliwe było podejście do egzaminu PMP**.

Np. kandydat, który uruchomił membership 5 maja 2025 r., otrzymał voucher egzaminacyjny 10 lipca 2025 r. oraz którego aplikacja egzaminacyjna została zaakceptowana 7 sierpnia 2025 r., zobowiązany jest przystąpić do egzaminu najpóźniej do 4 maja 2026 r., tj. w terminie 12 miesięcy od najwcześniejszej z tych dat.

Co ważne:

- ✓ w trakcie jednego okresu kwalifikacji do egzaminu można podejść maksymalnie 3 razy,
- ✓ jeśli kandydat nie zda egzaminu za pierwszym razem, każda kolejna próba jest dodatkowo płatna,
- ✓ jeżeli kandydat nie zda egzaminu 3 razy w ciągu jednego okresu kwalifikacji, musi odczekać 1 rok od daty ostatniego egzaminu, zanim ponownie złoży wniosek o certyfikację PMP (w międzyczasie może ubiegać się o inne certyfikacje PMI),
- ✓ jeśli 12-miesięczny okres kwalifikacji upłynie, a egzamin nie zostanie zdany, kandydat musi ponownie złożyć wniosek o certyfikację.

Szczegółowe informacje o certyfikacji i wymaganiach znajdują się na stronie PMI:

<https://www.pmi.org/certifications/project-management-pmp>

Egzamin Project Management Professional (PMP)®:

- ✓ wymagania wstępne: min. 36 m-cy doświadczenia w zarządzaniu projektami,
- ✓ egzamin opcjonalny,
- ✓ egzamin zamawiany przez uczestnika szkolenia we własnym zakresie, bezpośrednio w Inprogress lub u Akredytora,
- ✓ test jedno- i wielokrotnego wyboru, pytania typu dopasowanie, pytania oparte na scenariuszu, pytania interaktywne typu hotspot,
- ✓ liczba pytań: 180,
- ✓ próg zaliczenia: PMI nie podaje progu zdawalności. Wynik zależy od poziomu trudności poszczególnych pytań i jest podawany w skali: needs improvement, below target, target, above target. Uczestnik oceniany jest oddzielnie w każdym obszarze wiedzy,
- ✓ język egzaminu: m. in. angielski, polski,
- ✓ czas trwania: 230 minut,
- ✓ format: online lub stacjonarnie,
- ✓ termin: po zakończeniu szkolenia, w terminie wybranym przez uczestnika spośród terminów udostępnionych przez Akredytora,
- ✓ egzamin odbywa się na platformie Pearson VUE lub w wyznaczonych centrach egzaminacyjnych Pearson VUE,
- ✓ brak możliwości korzystania z pomocy dydaktycznych,
- ✓ ważność vouchera na egzamin: do 12 miesięcy - data ważności jest podana na voucherze,
- ✓ ważność certyfikatu: 3 lata - żeby przedłużyć jego ważność wymagane jest ponowne zdanie egzaminu PMP® lub zdobycie 60 punktów PDU (Professional Development Units),
- ✓ uczestnik, który na egzaminie zdobył niezbędną do uzyskania zaliczenia liczbę punktów, otrzymuje międzynarodowy certyfikat w formie elektronicznej.

Program szkolenia

ŚRODOWISKO BIZNESOWE

- ✓ Podstawy
- ✓ Harmonizacja ze strategią
- ✓ Korzyści i wartość projektu
- ✓ Kultura organizacyjna i zarządzanie zmianą
- ✓ Ład projektu
- ✓ Nadzór zgodności projektu

ROZPOCZĘCIE PROJEKTU

- ✓ Identyfikacja i angażowanie interesariuszy
- ✓ Tworzenie zespołu
- ✓ Budowanie wspólnego zrozumienia projektu
- ✓ Określenie podejścia do projektu

PLANOWANIE PROJEKTU

- ✓ Planowanie projektów
- ✓ Zakres
- ✓ Harmonogram
- ✓ Zasoby
- ✓ Budżet
- ✓ Ryzyka
- ✓ Jakość
- ✓ Integracja planów

KIEROWANIE ZESPOŁEM PROJEKTOWYM

- ✓ Rozwijanie umiejętności przywódczych
- ✓ Tworzenie środowiska współpracy w zespole projektowym
- ✓ Umożliwianie zespołowi samodzielnego działania
- ✓ Wspieranie wydajności członków zespołu
- ✓ Komunikacja i współpraca z interesariuszami
- ✓ Szkolenie, coaching i mentoring
- ✓ Zarządzanie konfliktem

WSPIERANIE WYDAJNOŚCI ZESPOŁU PROJEKTOWEGO

- ✓ Wdrażanie ciągłych usprawnień
- ✓ Wspieranie wydajności
- ✓ Ocena postępów projektu
- ✓ Zarządzanie problemami i przeszkodami
- ✓ Zarządzanie zmianami

ZAMKNIĘCIE PROJEKTU/FAZY

- ✓ Zamknięcie projektu/fazy
- ✓ Realizacja korzyści
- ✓ Transfer wiedzy

Metody i narzędzia wykorzystywane podczas szkoleń

Szkolenia prowadzone są metodą **wykładową i warsztatową**.

CZĘŚĆ WYKŁADOWA	CZĘŚĆ WARSZTATOWA
Prowadzona jest w oparciu o przygotowaną przez prowadzącego prezentację multimedialną i wzbogacana jest poprzez zastosowanie dyskusji moderowanej, wymianę doświadczeń uczestników oraz analizy przypadków.	✓ ćwiczenia w małych grupach, ✓ ćwiczenia indywidualne, ✓ analizy przypadków, ✓ dyskusję moderowaną, ✓ wymianę doświadczeń uczestników

Dobór formy i zakresu szkoleń poparte doświadczeniem zawodowym i trenerskim prowadzącego zapewniają uczestnikom **kompleksowe omówienie tematyki** oraz **zdobycie praktycznych umiejętności**.

Wraz z zakupem **materiałów szkoleniowych** każdy uczestnik otrzyma wiadomość e-mail od PMI z zaproszeniem do rejestracji konta w PMI Partner Platform, umożliwiającego dostęp do materiałów w formie **cyfrowej**. Dostęp jest ważny przez okres **1 roku** od momentu aktywacji konta.

Istnieje również możliwość **pobrania części materiałów** na własne urządzenie, co pozwala na dostęp do treści offline, przez czas nieokreślony.