



PROGRAM SZKOLENIA



PRINCE2® 7 Practitioner

Spis treści

Opis.....	3
Cel szkolenia.....	3
Grupa docelowa	3
Korzyści	4
Egzamin i certyfikacja	4
Program szkolenia.....	5
Metody i narzędzia wykorzystywane podczas szkoleń.....	5

*PRINCE2® i Swirl logo są zarejestrowanymi znakami towarowymi grupy PeopleCert. Używany na licencji PeopleCert.
Wszelkie prawa zastrzeżone.*

Opis



2 dni



Szkolenie akredytowane



język szkolenia: polski lub angielski



język materiałów: polski lub angielski

Szkolenie **PRINCE2 7 Practitioner** skupia się przede wszystkim na przedstawieniu szeroko rozumianych możliwości dostosowania tej metodyki do różnorodnych środowisk pracy. Szkolenie bazuje na scenariuszach praktycznych, które pokazują zarówno jak stosować procesy i praktyki PRINCE2 w otoczeniu zwinnym, wymagającym iteracyjnego dostarczania produktu, jak i w projektach angażujących administrację publiczną i podmioty od niej zależne.

Szkolenie skupione jest przede wszystkim na pokazaniu możliwości skalowania PRINCE2 oraz takiego dopasowywania tej metodyki, by mogła ona przynosić korzyści w każdym środowisku, w którym zostanie zastosowana. Równocześnie, szkolenie to bardzo szczegółowo przygotowuje kursantów do zdania egzaminu PRINCE2 na poziomie Practitioner.

Cel szkolenia

- ✓ Poznanie i zrozumienie sposobu dostosowania metodyki PRINCE2 do różnych środowisk – zarówno zwinnych jak i tradycyjnych,
- ✓ Przedstawienie konkretnych sposobów na dostosowanie poszczególnych elementów procesowych i zarządczych PRINCE2,
- ✓ Pogłębienie zrozumienia znaczenia skutecznego zarządzania ludźmi w dostarczaniu projektów,
- ✓ Przygotowanie uczestników szkolenia do zdania egzaminu PRINCE2 na poziomie Practitioner.

Grupa docelowa

- ✓ Osoby zainteresowane pracą jako kierownik projektu,
- ✓ Osoby biorące udział w projektach,
- ✓ Pracownicy biur wsparcia projektów (PMO),
- ✓ Top Management nadzorujący realizację projektów,
- ✓ Osoby zaangażowane w programy.

Korzyści

- ✓ Usystematyzowanie i pogłębienie wiedzy zdobytej na poziomie Foundation,
- ✓ Wzbogacenie wiedzy teoretycznej praktycznymi przykładami zastosowania PRINCE2,
- ✓ Gruntowne przygotowanie do egzaminu na poziomie Practitioner,

Egzamin i certyfikacja

- ✓ wymagania wstępne: do egzaminu PRINCE2 7 Practitioner mogą podejść posiadacze następujących certyfikatów:
 - PRINCE2 7 Foundation,
 - PRINCE2 6th Edition (Foundation lub Practitioner),
 - PRINCE2 5th Edition (Foundation lub Practitioner),
 - Project Management Qualification (PMQ),
 - Project Management Professional (PMP),
 - Project Professional Qualification (PPQ),
 - Certified Associate in Project Management (CAPM),
 - IPMA Level A (Certified Projects Director),
 - IPMA Level B (Certified Senior Project Manager),
 - IPMA Level C (Certified Project Manager),
 - IPMA Level D (Certified Project Management Associate),
- ✓ egzamin oparty na scenariuszu, zawierający test jednokrotnego wyboru oraz pytania typu dopasowanie,
- ✓ liczba pytań: 70,
- ✓ próg zaliczenia: 60% (42 na 70 możliwych do zdobycia punktów),
- ✓ język egzaminu: m. in. polski, angielski - do wyboru podczas rejestracji na egzamin,
- ✓ aktualną listę języków egzaminacyjnych można sprawdzić na stronie Akredytora:
<https://peoplecert.org/browse-certifications/project-programme-and-portfolio-management/PRINCE2-2/PRINCE2-7-practitioner-3581>
- ✓ czas trwania: 150 minut (187 minut w przypadku, gdy język egzaminu nie jest językiem ojczystym kandydata),
- ✓ format: online,
- ✓ termin: po zakończeniu szkolenia, w terminie wybranym przez uczestnika spośród terminów udostępnionych przez Akredytora,
- ✓ możliwość korzystania z oficjalnego podręcznika „PRINCE2® 7 – Skuteczne zarządzanie projektami”,
- ✓ ważność vouchera na egzamin: do 12 miesięcy - data ważności jest podana na voucherze,
- ✓ ważność certyfikatu: 3 lata,

- ✓ uczestnik, który na egzaminie zdobył niezbędną do uzyskania zaliczenia liczbę punktów, otrzymuje międzynarodowy certyfikat w formie elektronicznej.

Uwaga! Zgodnie z wytycznymi Akredytora, szkolenie należy kupić razem z **pakiem egzaminacyjnym**, który obejmuje **egzamin online**, dostęp do **ebooka** oraz OTM (Official Training Materials).

Przed wygaśnięciem ważności vouchera uczestnik ma możliwość wykupienia **przedłużenia** jego **ważności** o 6 miesięcy.

W przypadku uzyskania negatywnego wyniku na egzaminie można wykupić **powtórkę** (Take2 Re-sit Exam Option). Opcja ta umożliwia ponowne podejście do egzaminu w formie online w ciągu 6 miesięcy od pierwotnego terminu, bez ponoszenia pełnego kosztu egzaminu.

Take2 Re-sit Exam Option można zakupić **w Inprogress wyłącznie podczas składania zamówienia na pierwszy termin egzaminu** lub **we własnym zakresie na swoim koncie PeopleCert, najpóźniej na 15 minut przed rozpoczęciem egzaminu**. Osoby, które nie podejść do egzaminu w okresie ważności vouchera, nie mogą skorzystać z opcji retake.

Program szkolenia

- ✓ Wprowadzenie
- ✓ Przygotowanie do sukcesu (Przypomnienie PRINCE2 7 Foundation, sylabus)
- ✓ Warsztat Część 1 - Zasady PRINCE2, pryncypia, ludzie, praktyka organizowanie,
- ✓ Warsztat Część 2 - praktyka uzasadnienie biznesowe, procesy: uruchamianie projektu, inicjowanie projektu i ukierunkowywanie projektu
- ✓ Warsztat Część 3 - praktyki: plany, jakość, zagadnienia, ryzyko i postępy, procesy: kontrolowanie etapu, zarządzanie dostarczaniem produktów, zarządzanie granicą etapu i zamykanie projektu
- ✓ Mini egzamin próbny
- ✓ Wskazówki dotyczące przygotowania do egzaminu
- ✓ Podsumowanie kursu

Metody i narzędzia wykorzystywane podczas szkoleń

Szkolenia prowadzone są metodą **wykładową i warsztatową**.

CZĘŚĆ WYKŁADOWA

CZĘŚĆ WARSZTATOWA

Prowadzona jest w oparciu o przygotowaną przez prowadzącego prezentację multimedialną i wzbogacana jest poprzez zastosowanie pytań podsumowujących poszczególne moduły kursu.

- ✓ ćwiczenia w małych grupach,
- ✓ ćwiczenia indywidualne,
- ✓ analizy przypadków,
- ✓ dyskusję moderowaną,
- ✓ wymianę doświadczeń uczestników

Dobór formy i zakresu szkoleń poparte doświadczeniem zawodowym i trenerskim prowadzącego zapewniają uczestnikom **kompleksowe omówienie tematyki** oraz **zdobycie praktycznych umiejętności**.