



PROGRAM SZKOLENIA



Change Management Practitioner v3

Spis treści

Opis.....	2
Cele szkolenia.....	3
Grupa docelowa	4
Egzamin i certyfikacja.....	5
Program szkolenia.....	5
Metody i narzędzia wykorzystywane podczas szkoleń.....	6

APMG International Change Management i logo Swirl Device są znakami towarowymi należącymi do The APM Group Limited, używanymi za zgodą The APM Group Limited. Wszelkie prawa zastrzeżone.

Opis



2 dni

Kurs odbywa się w godzinach od 9:00 do 17:00



Szkolenie akredytowane realizowane stacjonarnie lub online



Język szkolenia: polski lub angielski



Język materiałów: polski lub angielski

Kursy Change Management (Foundation i Practitioner), opracowane zostały przez APMG International Ltd. we współpracy z Change Management Institute. Mają na celu pomóc organizacjom i ich pracownikom zarządzać zmianami oraz ich wpływem. Prezentują techniki skutecznego planowania i wdrażania udanych inicjatyw transformacyjnych.

W nowoczesnym środowisku biznesowym zmiany są nieustanne. Może to stanowić wyzwanie, ale także stwarza możliwości. Skutecznie zarządzając zmianami, organizacje zwiększają swoją wydajność i osiągają swoje cele w warunkach dużej zmienności i niepewności.

Zrozumienie wpływu zmian na organizację i jej kadrę ma kluczowe znaczenie dla zarządzania nimi. Zmiana może przynieść pozytywne lub negatywne skutki. Może prowadzić do zwiększenia produktywności, poprawy morale i wygenerowania nowych potencjałów rozwojowych. Może też powodować stres, niepokój i opór.

Szkolenia z zakresu zarządzania zmianą pokazują, w jaki sposób zmiana wpływa na jednostki, zespoły, liderów zmian i organizacje.

Change Management Practitioner v3 koncentruje się na zastosowaniu oraz adaptowaniu wytycznych Change Management Institute do sytuacji zmiany organizacyjnej. Kurs pomoże zrozumieć, w jaki sposób należy myśleć o pracy menedżerów zmian w organizacji i wskaże możliwe rozwiązania najczęściej występujących problemów.

Materiały dydaktyczne zawierają szereg odniesień do publikacji źródłowych, co umożliwia pogłębienie wiedzy na tematy szczególnie interesujące uczestników.

Cele szkolenia

Oprócz umiejętności zastosowania wiedzy z poziomu Foundation, uczestnicy kursu Practitioner będą w stanie także:

- ✓ Zastosować kluczowe zasady, aby określić, czego muszą się nauczyć osoby zaangażowane w inicjatywę zmian.
- ✓ Skutecznie przekazywać informacje zwrotne, aby wspierać innych w procesie zmian.
- ✓ Stosować zasady coachingu podczas wspierania liderów zmian.
- ✓ Rozpoznawać i radzić sobie z różnymi źródłami konfliktów zachodzących podczas zmian.
- ✓ Poznać skuteczne sposoby ułatwiania pracy grupom tak, aby umożliwić współpracę i współtworzenie zmian.
- ✓ Zrozumieć sposoby podtrzymywania zmian poprzez identyfikację dźwigni organizacyjnych, podejść adaptacyjnych i systemów wzmacniających, aby pomóc osadzić zmiany w organizacji.
- ✓ Przygotować się do egzaminu na poziomie Practitioner.

Grupa docelowa

- ✓ Aspirujący lub obecni menedżerowie zmian organizacyjnych, transformacji lub przekształceń.
- ✓ Osoby pełniące kluczowe role w projektowaniu, rozwoju i realizacji programów zmian organizacyjnych, w tym:
 - Kierownicy projektów zmian
 - Menedżerowie ds. transformacji
 - Właściciele i członkowie organów właścicielskich w organizacjach
 - Kierownicy ds. zmian biznesowych
 - Kierownicy programów zmian
 - Kierownicy operacyjni
- ✓ Osoby, które uczestniczyły w kursie Change Management Foundation.

Korzyści

- ✓ Zdobyć wiedzy na temat tego, w jaki sposób wspierać jednostki w trakcie wdrażania zmiany.
- ✓ Poznanie narzędzi, podejść i metod wspierających pracowników i menedżerów w procesie zmiany.
- ✓ Praktyczna nauka rozwiązywania problemów występujących podczas zmiany.

- ✓ Zrozumienie procesu przywództwa etap po etapie oraz sposobów budowania zaangażowania interesariuszy.
- ✓ Umiejętność mierzenia efektywności zmiany.

Egzamin i certyfikacja

- ✓ wymagania wstępne: certyfikat Change Management Foundation,
- ✓ egzamin opcjonalny,
- ✓ egzamin oparty na scenariuszu zawierający test jedno- i wielokrotnego wyboru, pytania typu dopasowanie, pytania typu prawda/fałsz,
- ✓ liczba pytań: 5 głównych pytań,
- ✓ próg zaliczenia: 50% (40 na 80 możliwych do zdobycia punktów),
- ✓ język egzaminu: angielski, polski,
- ✓ czas trwania: 150 minut,
- ✓ format: online (po szkoleniu online) lub stacjonarnie (po szkoleniu stacjonarnym),
- ✓ termin: egzamin odbywa się 3-go dnia, po zakończeniu dwudniowego szkolenia,
- ✓ możliwość korzystania z „The Change Management Study Guide”, udostępnianego zdającym egzamin w ramach opłaty za egzamin.
- ✓ ważność certyfikatu: 5 lat,
- ✓ uczestnik, który na egzaminie zdobył niezbędną do uzyskania zaliczenia liczbę punktów, otrzymuje międzynarodowy certyfikat w formie elektronicznej.

Podczas zakupu egzaminu uczestnik może wykupić opcję **powtórki (Retake Ready)**. W przypadku uzyskania negatywnego wyniku na egzaminie umożliwia ona ponowne podejście do egzaminu w ciągu 12 miesięcy od zakupu egzaminu, bez konieczności ponoszenia pełnego kosztu.

Retake Ready można zakupić **w Inprogress wyłącznie podczas składania zamówienia na pierwszy termin egzaminu.**

Osoby, które nie podejdu do egzaminu w okresie 12 miesięcy, nie mogą skorzystać z opcji retake.

Retake Ready jest realizowany **online**, z udziałem **zewnętrznego egzaminatora z APMG.**

Program szkolenia

Moduł: Podtrzymywanie zmian

- Rodzaje dźwigni zmian
- Punkt krytyczny i masa krytyczna
- Czynniki wpływające na osiągnięcie masy krytycznej

- Krzywa adopcji zmiany Carla Rogersa

Moduł: Kompetencje i uczenie się w zmianie

- Wprowadzenie do skutecznego przekazywania informacji
- Dziewięć działań dydaktycznych
- Potrzeby i cele edukacyjne
- Wykresy kompetencji
- Ewaluacja procesu nauczania

Moduł: Coaching na rzecz zmiany

- Coaching wspierający zmianę
- Aktywne słuchanie – podstawowe zachowania
- Rozwojowe informacje zwrotne
- Ramy coachingu – warunki relacji z klientem
- Model GROW
- Pytania coachingowe

Moduł: Radzenie sobie z konfliktami

- Źródła konfliktu w procesie zmiany
- Style rozwiązywania konfliktów

Moduł: Ułatwianie współtworzenia (co-design)

- Warsztaty facylitowane
- Zasady współtworzenia
- Agendy warsztatów współtworzenia

Metody i narzędzia wykorzystywane podczas szkoleń

Szkolenia prowadzone są metodą wykładową i warsztatową.

CZĘŚĆ WYKŁADOWA	CZĘŚĆ WARSZTATOWA
Prowadzona jest w oparciu o przygotowaną przez prowadzącego prezentację multimedialną i wzbogacana jest poprzez zastosowanie dyskusji moderowanej, wymianę doświadczeń uczestników oraz analizy przypadków.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ ćwiczenia w małych grupach, ✓ ćwiczenia indywidualne, ✓ analizy przypadków, ✓ dyskusja moderowana, ✓ wymianę doświadczeń uczestników.

Dobór formy i zakresu szkoleń wspierane doświadczeniem zawodowym i trenerskim prowadzącego zapewniają uczestnikom kompleksowe omówienie tematyki oraz zdobycie praktycznych umiejętności.