

# Trener Zarządzania projektami PRINCE2® & PMBOK®



Do zespołu Inprogress – lidera w branży szkoleniowej, poszukujemy trenera z pasją oraz umiejętnością dzielenia się wiedzą i doświadczeniem z zakresu PRINCE2 oraz PMBOK/PMP.

## Do Twoich obowiązków będzie należeć:

- Prowadzenie autoryzowanych oraz akredytowanych szkoleń, przygotowujących do certyfikacji z zakresu zarządzania w oparciu o tradycyjne metody zarządzania projektami (m.in. PRINCE2, PMBOK/PMP) oraz szkoleń autorskich dopasowanych do potrzeb klientów Firmy.
- Rozwój oferty i firmy w obszarze usług doradczych i szkoleniowych.
- Wsparcie merytoryczne i marketingowe dla firmy w obszarze PRINCE2/PMBOK.

## Oczekujemy:

- Co najmniej 3-letnie doświadczenie w zakresie zarządzania projektami (udokumentowane pełnieniem roli Kierownika Projektu/Project Managera, Team Leader'a, Kierownika Biura Projektów, itp.).
- Język angielski na poziomie zaawansowanym, pozwalającym na prowadzenie szkoleń w języku angielskim.
- Doświadczenie szkoleniowe lub wystąpienia publiczne na konferencjach (łącznie minimum 10 dni) w ciągu ostatnich 2 lat.
- Dobre umiejętności prowadzenia prezentacji, pracy z grupą, umiejętności rozwiązywania problemów, analitycznego myślenia i wyciągania wniosków.
- Dyspozycyjność, gotowość do zaangażowania się we współpracę (liczymy na współpracę 9-15 dni w szkoleniowych w skali miesiąca).
- Gotowość do częstych wyjazdów służbowych (szkolimy na terenie całej Polski, z przewagą Warszawy, Krakowa, Trójmiasta, Katowic, Wrocławia).
- Wykształcenie wyższe.

## Dodatkowymi atutami będą:

- Certyfikaty w zakresie PRINCE2 lub PMP.
- Certyfikaty, wiedza i doświadczenie z zakresu zwinnego zarządzania (Agile, Scrum, Management 3.0, Kanban, itp.).
- Doświadczenie trenerskie/szkoleniowe lub certyfikat akredytowanego trenera lub ukończony kurs trenerski.

## Oferujemy:

- Pracę w jednej z najbardziej dynamicznie rozwijających się firm z branży szkoleniowej (firma sklasyfikowana w pierwszej dziesiątce największych firm szkoleniowych w Polsce w rankingu Computerworld za rok 2016).
- Możliwość stałego rozwoju zawodowego, podnoszenia kwalifikacji i dalszej certyfikacji według uzgodnionego indywidualnego planu rozwoju.
- Satysfakcjonujące i motywujące wynagrodzenie.
- Akredytacje trenerskie w największych i najbardziej rozpoznawalnych organizacjach certyfikujących na świecie (PEOPLECERT, APMG, PMI).
- Koszty szkoleń, certyfikacji i rozwoju zapewnione w 100% przez firmę.
- Pracę w zespole zmotywowanym do osiągania efektów i nastawionym na realizację celów.
- Dużą ilość ciekawej pracy, możliwość współtworzenia firmy i kreowania wizji jej dalszego rozwoju.

Wyślij CV na adres:  
[rekrutacja@inprogress.pl](mailto:rekrutacja@inprogress.pl)

Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu tylko z wybranymi osobami.

Prosimy o dopisanie następującej klauzuli: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, ze zm.)".